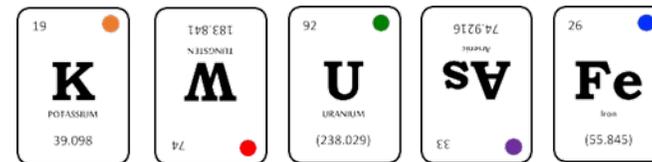




高雄醫學大學 環境保護暨職業安全衛生室
Kaohsiung Medical University



高雄醫學大學

環境保護暨職業安全衛生室

113年8月28日

環境保護暨職業安全衛生室在哪裡？ 簡稱：環安室



國研大樓 8 樓 (IR841)

電話：07-3121101 分機 2278 、 2003

網址：<https://safe.kmu.edu.tw>

上班時間：8:00-12:00 、 13:30-17:30

環安室成員及業務職掌

分機 2278、2003

組織人員	姓名	業務職掌
環安室主任	王惠君 教授	主管及督導環安室各項業務
安全衛生組	林韋佑 組長	主管及督導安衛組各項業務
	賴盈秀 職業安全衛生管理師	全校安全衛生事務(實驗室)管理
	吳雅靜 技佐	毒性化學物質相關事務
	曾家琪護理師、李宣瑢護理師	職業安全衛生護理師
生物安全暨 輻射防護組	劉于鵬 組長	主管及督導生安輻防組各項業務
	陳博文 職業安全衛生管理員	生物安全相關事務
	盧奕珊 技佐	輻射防護相關事務



實驗室注意事項

聯絡人：賴盈秀 職業安全衛生管理師
分機 2278、2003

1. 至環安室相關表單下載：[高雄醫學大學實驗室新增、異動通知單](#)並向環安室申請納管。[\(網頁連結:環安室網頁>相關表單下載\)](#)
2. 參加高雄醫學大學環安室舉辦之實驗場所**6小時安全衛生教育訓練**含(教師、助理、學生、專題生)。另舉辦**外籍生安全衛生教育訓練**。
3. 至校務資訊系統T.5.5.05.至T.5.5.09.實驗室場所維護中填報實驗室場所相關資料。[\(網頁連結:實驗室場所資訊系統填報資料操作說明\)](#)
4. 新設實驗室現場基本設置：
 - (1)實驗室場所資訊系統更新。
 - (2)製作實驗室平面圖。[\(網頁連結:實驗室平面配置圖\)](#)
 - (3)化學品安全資料表中文版紙本(SDS)每三年更新一次。
 - (4)高雄醫學大學實驗室安全衛生守則(至環安室領取)。
 - (5)領取防火毯與急救箱與SDS 置放盒(至環安室領取)。



實驗室注意事項

聯絡人：陳博文 賴盈秀 職業安全衛生管理師
分機 2278、2003

5. 實驗室電盤前**80**公分勿放置任何儀器、物品。
6. 實驗室走道寬度不得低於**100**公分。
7. 實驗室滅菌鍋設置**需有抽排氣裝置**，並填寫使用紀錄表。
8. 至環安室相關表單下載:實驗室抽排氣櫃定期檢查表，並做檢查。
9. 氣體鋼瓶開關閥把手不得直接放置在氣體鋼瓶閥上。
10. 實驗室廢棄物回收於每周三下午13:30-14:00至本校東側門旁之廢棄物貯存廠。

環境保護暨職業安全衛生室廢棄物貯存廠公告

收集時間：每周三(上班日)下午 13:30-14:00

收集種類：

價錢：

收集種類：	價錢：
化學性廢棄物	
含鹵素廢液(每桶 20L)	750 元/回收桶 1000 元/新桶
非含鹵素廢液(每桶 20L)	750 元/回收桶 1000 元/新桶
重金屬廢液(每桶 20L)	750 元/回收桶 1000 元/新桶
氰系廢液(每桶 20L)	750 元/回收桶 1000 元/新桶
廢油廢液(每桶 20L)	750 元/回收桶 1000 元/新桶
碎玻璃/Kg	60 元/Kg
綜合廢棄物/Kg	60 元/Kg
廢棄不明藥品/Kg	350 元/Kg
廢棄化學藥品/Kg	155 元/Kg
廢棄化學藥品空瓶/Kg	50 元/Kg
非毒化物廢棄物如砂砂等/Kg	60 元/Kg
廢棄元素汞(含容器)/Kg	10000 元/Kg



毒化物注意事項

聯絡人：吳雅靜 技佐
分機 2278、2003

1. 實驗室負責人必需先取得【**化學品暨緊急應變器材教育訓練**】有效合格證書後方可申請毒化物，以確保該實驗室人員清楚化學物品使用及須注意事項，避免危及人身或財產安全。
2. 使用本校具核可之毒性化學物質(參考[本校取得毒化物運作總表](#))，需至T.5.5.10. 毒化物購買申請書線上填寫。(網頁連結:[毒化物申請書操作說明](#))
3. 使用本校未具核可之毒性化學物質需上環安室毒化物專區下載並填寫未列管毒性化學申請表。
4. 每次購買使用應即時記錄並定期上教育部化學品申報系統申報(**禁止將毒化物攜帶至其它學校或是附院使用**)。
5. 運作毒化物應於實驗室外張貼【**毒性及關注化學物質運作場所**】之貼紙(請至環安室領取)。
6. 應將毒化物以專櫃貯存，需有不易傾倒與防止洩漏設施(承盤)。公開場所或高危險性毒性化學品建議上鎖管理。



生物實驗室安全注意事項

聯絡人：陳博文 職業安全衛生管理員
分機 2278、2003

1. 基因重組實驗申請 ([網頁連結:基因重組/感染性材料實驗申請](#))
 - 協助校內、附院、大同醫院及小港醫院審核國科會計畫申請，以期各實驗能在安全無虞的實驗場所進行。
 - 目前採線上申請，詳細操作請上環安室網頁。
2. 感染性生物材料申請事宜 ([網站連結:感染性材料異動Biological Materials Applications](#))
 - 校內生安會職責：審核第二級以上危險群病原體或生物毒素之持有、保存、使用、處分或輸出入。
 - 填寫申請書後送至環安室，經審核同意後方可進行生物材料異動。
3. 實驗室生物性廢棄物收受時間
 - 生物性固態廢棄物：每周三13:30-14:00在東側廢棄物貯存廠，現場秤重開立繳費單。
 - 生物性廢液：每周四15:00在附院汙水處理廠，提前預約由專人陪同處理。



輻射安全注意事項

聯絡人：盧奕珊 技佐
分機 2278、2003

1. 本校基於教學需要在合格人員指導下從事操作訓練，欲操作者須參加本校 **3小時輻射安全教育訓練**。
2. 校園內游離輻射主要分為下列兩種：
 - (1)可發生游離輻射設備：X光機、CT...等。
 - (2)非密封游離輻射：同位素射源。
 - 非密封同位素射源需於輻射管制區使用，如使用不當則有可能造成擴散和污染。
 - 本校同位素實驗室屬於非密封射源輻射管制區，可操作多種許可類射源，操作人員資格等級也較高，欲進行相關研究者需聯繫環安室確認資格並開通權限。



教職員工健康服務

聯絡人：曾家琪 護理師、李宣瑢 護理師
分機 2278、2003

1. 新進教職員工健康管理、選工及配工。
2. 教職員工傳染病預防、管理及追蹤。
3. 實驗室急救箱定期檢查及管理(請實驗室指派專責人員管理急救箱，藥品過期或用罄請至環安室領取)。
4. 擬定及協助推動五大計畫預防職業傷病。
 - (1) 母性健康保護計畫。
 - (2) 異常工作負荷促發疾病預防計畫(過勞計畫)。
 - (3) 人因性危害預防計畫。
 - (4) 執行職務不法侵害預防計畫。
 - (5) 勞工健康服務計畫。
5. 定期規劃在職教職員工健康檢查。
 - (1) 每年安排供膳健康檢查(供膳作業)、特殊健康檢查(特別危害健康作業工作者)。
 - (2) 每三年安排全校教職員工一般健康健檢查。
6. 每二個月安排職業病專科醫師到校駐診服務(免健保卡、免掛號費)。
7. 教職員工傷口換藥、血壓量測等需求服務。
8. 結合外部心理諮商機構，提供教職員工免費心理諮商服務。

