









## 高雄醫學大學 校資訊系統 實驗室場所資料 填報操作說明

### 實驗室場所資料校內資訊系統

- 優點:
- 1. 實驗室場所資料線上化,省去每年繳交紙本至環安室。
- 幫助實驗室負責人管理實驗室人員、儀器設備、化學品使用及生物材料...等。
- 系統不會偵測實驗室異動而自動更新資料,請實驗室負責人務必線上更新。
- ▶ 注意:代理登入設定請將下列2程式打勾
  - ✓ T.5.5.05.實驗室場所資料維護
  - ✓ T.5.5.06.實驗場所人員管理

代理人進入系統後即可一併使用T.5.5.07實驗場所有機溶劑維護、T.5.5.08特定化學物質/管制品維護及T.5.5.09場所感染性生物材料維護/T.5.5.10.毒化物購買申請書。

### 系統位置

- T.5.5.05.實驗室場所資料維護
- T.5.5.06.實驗場所人員管理

#### 方法一:

路徑尋找

· 資訊系統首頁 / T.教職員資訊系統 / T.5.0.總務環安系統 / T.5.5.05.實驗室場所資料維護

#### 環安室

#### 方法二: 快速導覽 模式點選 環安室

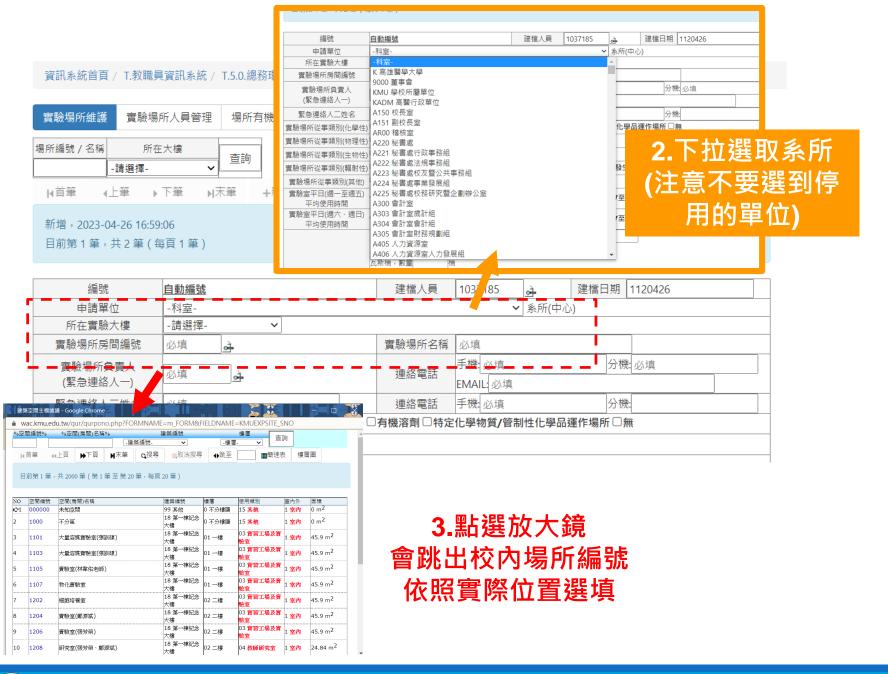
#### 實驗室、毒化物

- ◆ T.5.5.01.環安事件通報資料維護
- ★ T.5.5.05.實驗室場所資料維護
- ★ T.5.5.06.實驗場所人員管理

### 1.實驗室場所維護(T.5.5.05.)

### ★ 第一次使用必須新增實驗室資料







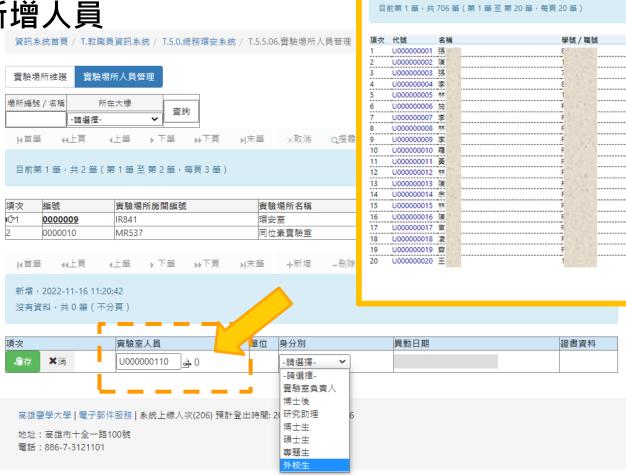
| 實驗場所從事類別(化學性)            | □毒化物(請至毒災防救管理資訊系統確認) □有機溶劑 □特定化學物質/管制性化學品運作場所 □無         |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 實驗場所從事類別(物理性)            | □危險性 □非危險性 □無  |  |  |  |  |  |  |
| 實驗場所從事類別(生物性)            | □BSL-1 □BSL-2 □BSL-3 □無                                  |  |  |  |  |  |  |
| 實驗場所從事類別(輻射性)            | □密封放射性物質 □非密封放射性物質 □可發生游離輻射設備 □無                         |  |  |  |  |  |  |
| 實驗場所從事類別(其他)             | □電腦室 □辦公室 □儀器設備實驗室 □實習場所                                 |  |  |  |  |  |  |
| 實驗室平日(週一至週五)平均使用時間       | ○未超過1小時 ○1至4小時 ○5至8小時 ○9至12小時 ○13至16小時 ○17至20小時 ○18至24小時 |  |  |  |  |  |  |
| 實驗室平日(週六、週日) 平均使用時間      | ○未超過1小時 ○1至4小時 ○5至8小時 ○9至12小時 ○13至16小時 ○17至20小時 ○18至24小時 |  |  |  |  |  |  |
|                          | 鋼瓶 □空氣 □氫氣 □氧氣 □甲烷 □二氧化碳 其他                              |  |  |  |  |  |  |
|                          | 液態氮,數量   |  |  |  |  |  |  |
|                          | 瓦斯桶,數量   |  |  |  |  |  |  |
|                          | 可發生游離輻射設備 (ex: X光機), 數量 台                                |  |  |  |  |  |  |
|                          | 抽氣櫃,數量台  |  |  |  |  |  |  |
|                          | 無菌操作台,數量   |  |  |  |  |  |  |
|                          | 高壓滅菌鍋,數量 台(有排氣設備)  |  |  |  |  |  |  |
| 實驗場所儀器/設備(可複選            | 高壓滅菌鍋,數量 台(無排氣設備)  |  |  |  |  |  |  |
|                          | <sup>減壓濃縮機,數量</sup> 4.請依照實驗室實際狀況填寫                       |  |  |  |  |  |  |
|                          | 川熟器 , 數重        台  |  |  |  |  |  |  |
|                          | <b>勝城 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教 教</b>          |  |  |  |  |  |  |
|                          | 細胞培養箱,數量   |  |  |  |  |  |  |
|                          | 低溫冰箱(-80度) ,數量 台   |  |  |  |  |  |  |
|                          | 生物安全操作櫃 (BSC) ,數量 台                                      |  |  |  |  |  |  |
|                          | 其他   |  |  |  |  |  |  |
| <b>秦卧女山麻女娃/// 89.04、</b> | □含鹵素□非鹵素□酸性□鹼性□重金屬□廢油□氰系□汞系□六價鉻□化學性固體廢棄物□其他              |  |  |  |  |  |  |
| 實驗產出廢棄物(化學性)             |  |  |  |  |  |  |  |

### 2.實驗場所人員管理 (T.5.5.06)



#### A.校內人員(三年內已參加過環安室任

一場次教育訓練並取得證明者) 點選放大鏡會跳出視窗 可依職/學號或姓名搜尋 選取新增人員



人員查詢 - Google Chrome

職號/學號

日本語

44上頁

▶下頁

H末筆

Q搜尋

wac.kmu.edu.tw/inf/infenv/infenvm1004q.php?FORMNAME=m FORM&FIELDNAME=l

查詢

天然藥物研究所

天然藥物研究所

醫藥暨應用化學:

内科學科

計畫人員

牙碩

生物醫學暨環境生物學》

鳳取消搜尋

#### B.校外人員(三年內已參加過環安室任一場次教育訓練並取得證明者) 請致電至環安室,新增該人員資料,即可用身分證字號查詢。

C. 從未參加環安室任一教育訓練者(含校外人員)





先研讀環安室所發之【實驗室安全衛生 工作守則】,研讀後並於守則最後一頁 空白處簽名並註明日期。

Step 2

簽署高雄醫學大學 實驗室工作人員安全衛生承諾書 承諾書下載網址:https://goo.gl/NNRaZu 繳交至環安室即可於系統轉入該人員資料。







| 單位       | 身分別      | 異動日期             | 證書資料-有效截止日期        |
|----------|----------|------------------|--------------------|
|          |          |                  | R111015【112/12/16】 |
| 醫藥暨應用化學系 | 實驗室負責人 🗸 | 1111116 11:34:50 | S110475【114/1/7】   |
|          |          |                  | T111009【114/10/4】  |
| 醫藥暨應用化學系 | 博士後      |                  | R111014【112/12/16】 |
|          |          | 1111116 11:35:07 | S110093【113/9/30】  |
|          |          |                  | S110355【114/1/7】   |
|          |          | 1111110 11.55.07 | T110001【113/12/16】 |
|          |          |                  | T110064【113/6/28】  |
|          |          |                  | T111010【114/10/4】  |

### 系統帶入後即可自動顯示

- 該人員證書資料及異動日期
- 教育訓練之證書資料(會顯示多項證書資料) 證書資料詳見 Q8:教育訓練證書資料相關問題 (page 20)
- 若該人員未有證書資料或證書過期也會顯示"未有證書資料或證書過期"以方便實驗室管理。

3.實驗場所有機溶劑維護(T.5.5.07) 特定化學物質/管制品維護(T.5.5.08) 操作方式 相同

請依各實驗室運作狀況維護場所有機溶劑、特定化學物質/管制品(註:該化學品作業期間超過3個月需填寫)。

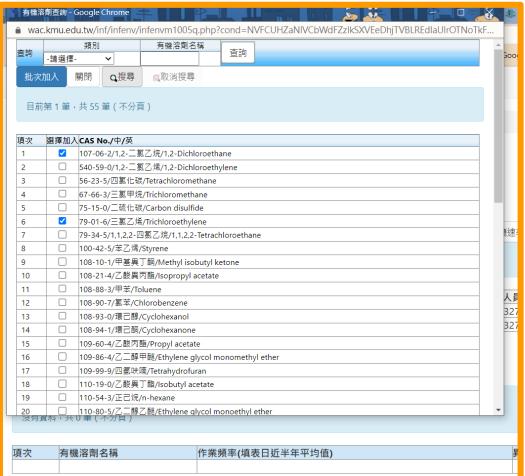


### 7.選取實驗室後按批次新增。

| 項次           | 編號      | 實驗場所房間編號 | 實驗場所名稱 | 實驗場所負責人 | 實驗人員異動日 |
|--------------|---------|----------|--------|---------|---------|
| 1            | 0000009 | IR841    | 環安室    |         | 1120327 |
| ı <b>∂</b> 2 | 0000010 | MR537    | 同位素實驗室 |         | 1120327 |



出現彈跳視窗,可批次選取實驗室使用之化學品 (可依CAS No. 及中/英文 名稱查詢),接著點選批次 加入。



## 9.每筆資料依各實驗室作業頻率填表並存檔(註:該化學品作業期間超過3個月需填寫)。

| ★首筆   | . L 🕾                                       | 下筆     | <b>▶</b> •±₩ | <b>-</b> 刪除 | · <del>/=</del> # | ×取消       | ▲相書         | - 田沙地寺 | ↑ PIV 조 | <u> </u>         |                  |  |
|---|---|--------|--------------|-------------|-------------------|-----------|-------------|--------|---------|------------------|------------------|--|
| 日半  | 4上筆 ▶                                       | - 1    | ■末筆          | - 11111     | ✔存檔               | ★41/月     | Q搜尋         | 《取消搜尋  | ◆跳至     |                  |                  |  |
| 批次新增  |   |        |              |             |                   |           |             |        |         |                  |                  |  |
| 口前祭 4 祭   | # a 签 / :                                   | ナハ舌ヽ   |              |             |                   |           |             |        |         |                  |                  |  |
| 目前第1筆   | , 六 乙 軍 ( ・                                 | 个万貝)   |              |             |                   |           |             |        |         |                  |                  |  |
|   |   |        |              |             |                   |           |             |        |         |                  |                  |  |
| 項次  | 有機溶劑  | 名稱     |              |             |                   |           |             | 作業頻率(墳 | 表日近半年   | 年平均值)            | 異動日期             |  |
| (プ 1<br>・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・  |   |        |              |             |                   |           | 5           |        | 選擇- 🗸   | 1120426 17:21:13 |                  |  |
| 2   | 1407 79-01-6/三氯乙烯/Trichloroethylene 第一種有機溶劑 |        |              |             |                   |           |             | 0      | mL/     |                  | 1120426 17:21:13 |  |
| L/週<br>g/週<br>kg/週<br>高雄醫學大學   KMU E-Mail   系統上線人次(144) 預計登出時間: 2023-04-27 08:33:53 |   |        |              |             |                   |           |             |        |         |                  |                  |  |
| 高雄醫學  | 大學   KMU                                    | E-Mail | 系統上線         | 人次(144) }   | 負計登出時             | 間: 2023-0 | 4-27 08:33: | 53     |         |                  |                  |  |
| 地址:807378 高雄市三民區十全一路100號<br>雷話:(07)312-1101   |   |        |              |             |                   |           |             |        |         |                  |                  |  |

### 4.場所感染性生物材料維護(T.5.5.09)



11.填寫資料並存檔,若無則免新增。

### Q1:何時該於系統填寫實驗場所資料?

- 1. 新設立實驗室。
- 2. 當實驗室發生人員、設備異動時。
- 3. 實驗室搬遷。

環安室會於每學期初發出通知信,請實驗室負責人檢 視該資料是否符合實驗室現況。

#### Q2:誰可以填寫該系統?

- 1. 學校教職員工。
- 2. 使用教師授權代理帳號之助理、研究生。

#### Q3:實驗場所為共同編號怎麼填寫?

填寫實驗室編號後於,實驗室名稱位置輸入實驗室負責教師姓名,如下圖。

| 申請單位     | AQ04 環境保護暨職業安全衛生室 | ✔ 系所(中心)                  |  |  |  |  |  |
|----------|-------------------|---------------------------|--|--|--|--|--|
| 所在實驗大樓   | 05 國際學術研究大樓 🗸     |                           |  |  |  |  |  |
| 實驗場所房間編號 | IR841 🚉 環保暨安全衛生室  | 實驗場所名稱 環小安實驗室             |  |  |  |  |  |
| 實驗場所負責人  | 000000 🚁環/\安      | 手機: 0912345678            |  |  |  |  |  |
| (緊急連絡人一) |                   | EMAIL: safe@kmu.edu.tw    |  |  |  |  |  |
| 緊急連絡人二姓名 | 環小安               | 連絡電話 手機 073121101 分機 2003 |  |  |  |  |  |

#### Q4:實驗場所若為系所/學院共同實驗室?

請由系主任/學院院長指派負責人填寫資料。

### Q5:實驗室緊急連絡人資訊?

- 緊急連絡人一:請填寫實驗場所負責人,第一次請手動輸入資料,務必確認資料無誤。
- 緊急連絡人二:請填寫助理或研究生,若無上述人員請填寫可連絡到之人員(不限本校職員工生)。

Q6:實驗場所有機溶劑維護、特定化學物質/管制品等資料是否與毒性化學物質管理系統相同?

#### 兩者不相同。

- → 毒化物管理系統為環保署申報 使用,若使用毒化物務必至教 育部化學品管理申報系統填寫 使用量。
- 此系統為實驗場所作業環境調查 為勞動部規定管理之項目,環安 室可藉由其填報之使用量及散布 狀況等情形評估該作業場所之健 康危害、風險等級,並採取分級 管理措施與施行特殊健康檢查。



#### 環安室

#### 實驗室、毒化物

- ★ T.5.5.01.環安事件通報資料維護
- ★ T.5.5.05.實驗室場所資料維護
- ◆ T.5.5.06.實驗場所人員管理

Q7:實驗場所若為P2實驗室,感染性生物材料填報部分是否仍須繳交?

只要使用到感染性生物性材料之實驗室,即須於系統填寫資料。但疾管署規定BSL-2實驗室每三個月須更新所持有之感染性生物材料,此部份需上實驗室生物安全管理資訊系統填報,無法整合進校內系統。因此若屬於P2實驗室請務必於兩個系統皆進行填寫及更新。

Q8:教育訓練證書資料相關問題?

以證書字號開頭為區分

- S:實驗工作者安全衛生教育訓練。(6小時) 所有進入實驗室人員務必參加。 ← 必要參加
- T:化學品洩漏暨緊急應變教育訓練。(3小時) 使用毒化物進行實驗者參加。
- R:輻射安全教育訓練。(3小時) 進行輻射相關實驗者參加。
- 三種教育訓練無法互相取代,且請留意實驗室人員證書是否過期,若過期請盡速再次報名該教育訓練課程。

## 恭喜您完成

## 實驗室場所資料填寫

若有任何問題請來電或寄mail詢問

國研大樓 8 樓 (IR841)

電話:07-3121101分機2

278或2003

https://safe.kmu.ed



21